

國立臺灣體育運動大學教職員出國、赴陸、請假應檢附文件簡表

| 樣態區分 身分別 | 出國(不含大陸地區) | 赴大陸地區(不含香港、澳門) | 國內公假(或公差) | 國內一般請假(不含公假)連續4日(含)以上 | 國內一般請假(不含公假)連續3日(含)以下 |
|--|---|---|-----------------------------|---|--|
| 簡任第11職等以上公務員 (例如副校長、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資處處長、體育室主任、系主任、院長、通識中心主任、師培中心主任等、運科中心主任) | 1. 簽准公文或文件 2. 本校教師出國申請表 3. 假單(或出差申請單) | 1. 簽准公文或文件 2. 本校教師出國申請表 3. 直轄市長、縣(市)長、政務及涉密人員(含退離職)、簡任第十一職等以上公務員進入大陸地區申請表、本校教職員赴大陸地區申請表 4. 假單(或出差申請單) | 1. 簽准公文或文件 2. 假單(或出差申請單) | 假單(需一層決行，單位主管不可代決) 備註：連續2日病假、喪假、婚假、娩假、陪產假、產前假等特殊原由，人事室會另依規定要求檢附證明文件。 | 假單(單位主管可代決) 備註：連續2日病假、喪假、婚假、娩假、陪產假、產前假等特殊原由，人事室會另依規定要求檢附證明文件。 |
| 簡任第10職等以下公務員及未兼行政教師 (例如一般職員、教師) | 1. 簽准公文或文件 2. 本校 教師 出國申請表(教育人員才需檢附) 3. 假單(或出差申請單) 備註：自假(非因公)出國雖免簽文，但應於假單事由敘明。 | 1. 簽准公文或文件 2. 本校 教師 出國申請表(教育人員才需檢附) 3. 本校教職員赴大陸地區申請表 4. 假單(或出差申請單) 備註：自假(非因公)赴陸雖免簽文，但應於假單事由敘明。 | | | |

備註：機關首長(含校長)出國另有規定，不適用本表。