

# 國立臺灣體育運動大學

## 粘 貼 憑 證 用 紙

請購編號：  
傳票日期：  
及號數：

經費來源：

憑證編號	預 算 科 目	金 額								用 途 說 明
		千 萬	百 萬	十 萬	萬	千	百	十	元	
		0	0	0	0					10年公教人員健康檢查
經 手 人	驗收或證明單位	財產(物品)登錄				主 計 審 核			機 關 長 官 或 授 權 代 簽 人	
人事室	當事人	/								
經手單位主管	驗收單位主管	總務長或業務主管			主 計 室 主 任					
人事室	當事人主管									

已借支(  )會計(  )出納(  )  
代墊款人簽章：

憑 證 粘 貼 處

國立臺灣體育運動大學請購(修)單							年	月	日
品 名	規格/型號	用 途	數 量	單 位	預 估 金 額		財物分類編號	年 限	
					單 價	總 價			
合 計									
備 註	備註：一、一萬元以下之請購及核銷授權各一級主管(含系所主管)代決。 二、採購財物其單價超過壹萬元以上或圖書者，請先送保管組辦理財物分類。						保 管 組 (一萬元以下免會)：		
	集中保管人 簽 章：			計畫主持人 簽 章：					
請 購 單 位	事 務 或 採 購 單 位			主 計 室 (一萬元以下免會)		機 關 長 官 或 授 權 代 簽 人			
/	/			/		/			